



# 개인정보 처리 업무 위탁 핵심 KEY POINT

알쏭달쏭, 개인정보 처리 업무 위탁일까? 제3자 제공일까?

| 구분         | 업무 위탁(법 제26조)                                | 제3자 제공(법 제17조)                            |
|------------|--|---|
| 개인정보 제공 목적 | 위탁자의 이익을 위함                                  | 제3자의 이익을 위함                               |
| 처리 방법      | 정보주체 동의 없이,<br>위·수탁 계약에 의해 처리하고, 위탁사실을 공개    | 정보주체의 동의를 받아 처리<br>※ 법 제17조1항2호 예외        |
| 관리·감독 의무   | 위탁자  | 제공받는 자                                    |
| 손해배상 책임    | 위탁자 및 수탁자 부담                                 | 제공받는 자 부담                                 |
| 예시         | 홈페이지 관리, 대행업체<br>(입시원서, 졸업앨범, 대학등록금, 수학여행 등) | 청렴도 조사(공공기관 → 권의위),<br>병무행정업무(학교 → 병무청) 등 |

※ 개인정보의 '처리위탁'은 본래의 개인정보 수집, 이용 목적과 관련된 위탁자 본인의 업무처리와 이익을 위하여 개인정보가 이전되는 경우를 의미  
(대법원 2017. 4. 7. 선고 2016도13263)

업무 위탁, 이것만은 꼭 기억하세요!

계약 전

01

▶ 위·수탁 문서 작성\* ※ 위반 시 1천만원 이하의 과태료

\* 필수항목 : 위탁업무의 목적 및 범위, 목적 외 개인정보 처리 금지, 안전성 확보 조치, 재위탁 제한, 관리점검 등 감독, 손해배상 책임

업무 수행 중

02

▶ 위탁사항 공개\*(홈페이지, 관보 등) ※ 위반 시 1천만원 이하의 과태료

\* 단, 마케팅 위탁의 경우 서면등의 방법(전자우편, 전화 등)으로 고지

▶ 수탁자 교육 및 감독

업무 종료 후

03

▶ 개인정보의 파기(5일 이내)·반환 및 결과 확인